



AYUNTAMIENTO DE  
QUISMONDO  
Plaza de La Libertad 1  
45514 Quismondo (TOLEDO)  
Tlf 925790203 Fax 925790507

## ANUNCIO

### RESULTADO PROVISIONAL DEL PROCESO SELECTIVO PARA LA PROVISIÓN DE DOS PLAZAS DE LIMPIADOR/A, COMO PERSONAL LABORAL TEMPORAL DEL AYUNTAMIENTO DE QUISMONDO (TOLEDO), CELEBRADA EL DÍA 18 DE DICIEMBRE DE 2017

Reunido el día 18 de diciembre de 2017 el Tribunal calificador que juzga el proceso selectivo convocado por este Ayuntamiento para la provisión de dos plazas de limpiador/a, como personal laboral temporal del Colegio Público, se dan a conocer los acuerdos adoptados por este:

**PRIMERO:** De conformidad con lo establecido en la Base Octava de la convocatoria, se hace público en el tablón de anuncios y en la página web Municipal, **la valoración provisional** de los aspirantes admitidos obtenida de la suma de la prueba tipo test y de los meritos debidamente acreditados y que es la siguiente:

#### D.N.I.

04207324A  
52972765Q

#### Puntuación

10,90 APROBADA  
10,40 APROBADA

Igualmente se ha propuesto la creación de Bolsa de Trabajo para sustituciones con las siguientes aspirantes:

D.N.I.	PUNTOS
01816856z	10
08848132d	8,9
805549xh	8
70355290s	7,5
04220167n	7,4
47452182p	6,5
04858863k	6,5
04202110x	6
03910744p	6





AYUNTAMIENTO DE  
QUISMONDO  
Plaza de La Libertad 1  
45514 Quismondo (TOLEDO)  
Tlf 925790203 Fax 925790507

03924533c	NO APTO
70412682e	NO APTO
04218841c	NO APTO

SEGUNDO: De conformidad con lo establecido en la Base Octava de la convocatoria, se hace público en el tablón de anuncios y en la página web Municipal, **la propuesta provisional** para la provisión de dos plazas de limpiador/a, como personal laboral temporal. Por orden decreciente de puntuación, tras decidir el Tribunal el resolver los empates producidos basándose en la base séptima de la convocatoria, que es la que sigue:

**D.N.I.**

04207324A  
52972765Q

**Puntuación**

10,90 APROBADA  
10,40 APROBADA



D.N.I.	PUNTOS
01816856z	10
08848132d	8,9
805549xh	8
70355290s	7,5
04220167n	7,4
47452182p	6,5
04858863k	6,5
04202110x	6
03910744p	6



AYUNTAMIENTO DE  
QUISMONDO  
Plaza de La Libertad 1  
45514 Quismondo (TOLEDO)  
Tlf 925790203 Fax 925790507

TERCERO: Conceder un plazo de tres días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de publicación de este anuncio para, en su caso, efectuar alegaciones y/o reclamaciones. Transcurrido dicho plazo, el Tribunal publicara por los mismos medios (tablón de anuncios y web Municipal) **la propuesta definitiva** para la contratación de dos plazas de limpiador/a, como personal laboral temporal, que será elevada a la Alcaldía y que tendrá la consideración de propuesta definitiva de contratación.

En Quismondo a 19 de diciembre 2017

**EL SECRETARIO DEL TRIBUNAL CALIFICADOR**

**Fdo.: Antonio Esteban Rico**

PLANTILLA

PRUEBA TIPO TEST: LIMPIEZA EDIFICIOS PUBLICOS 2015

Nombre y Apellidos \_\_\_\_\_

DNI \_\_\_\_\_

1

1. La madera y el corcho:
  - a) Se deberán fregar a diario con agua y detergente neutro.
  - b) Lo que más les daña es el agua.
  - c) Se deberán cristalizar.
  - d) Son suelos no porosos.
  
2. Las alfombras y textiles:
  - a) Son suelos porosos en tres dimensiones.
  - b) Lo que más les daña es el polvo.
  - c) Se deben aspirar a diario.
  - d) Todas son correctas.
  
3. Los suelos de linóleo:
  - a) Son suelos duros.
  - b) Son suelos sensibles a los productos alcalinos.
  - c) Son suelos no porosos.
  - d) Son correctas la b) y la c).
  
4. Las aspiradoras de polvo:
  - a) Sirven para mantenimiento de textiles.
  - b) Disponen de filtro de aspiración.
  - c) Hay que controlar el llenado de la bolsa de aspirado.
  - d) Todas son correctas.
  
5. Las aspiradoras de agua y polvo:
  - a) Permiten aspirar agua y polvo.
  - b) Hay que cambiar las guías de la boquilla según se quiera aspirar agua o polvo.
  - c) Hay que controlar que no esté colocado el filtro de polvo cuando queramos aspirar agua.
  - d) Todas son correctas.
  
6. El carro mopa:
  - a) Es una herramienta de fregado.
  - b) Dispone de prensa para escurrir.
  - c) Puede disponer de uno a dos cubos dependiendo del centro a limpiar.
  - d) Todas son correctas.



7. Las sillas de cuero:

- a) Se utilizara champú para su limpieza.
- b) El polvo se eliminará con bayeta y producto capta-polvo.
- c) De vez en cuando se deberá nutrir con crema incolora.
- d) Son correctas la b) y la c).

8. Las sillas tapizadas:

- a) Se deberán aspirar.
- b) Se limpiaran con bayeta y producto capta-polvo.
- c) Se quitaran las manchas con espuma seca.
- d) Son correctas la a) y la c).

9. La limpieza de servicios:

- a) Debe ser meticulosa.
- b) Requiere el uso de guantes.
- c) No es importante.
- d) Son correctas la a) y la b).

10. En la limpieza de servicios hay que tener en cuenta:

- a) Limpiar de lo menos sucio a lo más sucio para evitar contaminaciones.
- b) Utilizar muchos productos.
- c) Preocuparse únicamente del suelo.
- d) Ninguna es correcta.

11. En los servicios se debe:

- a) Reponer el papel higiénico, jabón, toallas, ....
- b) Vaciar papeleras.
- c) Dejar correr el agua de los urinarios ...
- d) Todas son correctas.

12. Las emulsiones se decapan:

- a) Con productos alcalinos.
- b) Con productos neutros.
- c) Con productos ácidos.
- d) Con productos desinfectantes.

13. Los almacenes:

- a) Suelen disponer de estanterías.
- b) Los suelos suelen ser de cemento tratado.
- c) Son correctas la a) y la b).
- d) Ninguna es correcta.



14. Las zonas de patios:

- a) Serán objeto de esmerada limpieza.
- b) Suelen estar provistas de bancos.
- c) Se deberán manguear.
- d) Todas son correctas.

15. La organización por zonas:

- a) Se aplica en centros pequeños.
- b) Se consigue con ella rendimientos altos.
- c) Requiere mucho esfuerzo para implantarla.
- d) Ninguna es correcta.

16. ¿Por qué organizar el trabajo?

- a) No es necesario organizarlo.
- b) Cada persona sabe lo que tiene que hacer.
- c) Para no olvidar nada.
- d) Todas son correctas.

17. Sobre los productos químicos:

- a) El trabajador debe saber con qué trabaja.
- b) Debe saber cómo se usan.
- c) Nunca deberá mezclarlos.
- d) Todas son correctas.

18. Para cristalizar:

- a) Utilizaremos productos que contengan fluosilicatos.
- b) Sólo aplicaremos fluosilicatos con ceras.
- c) Se cristaliza con decapantes.
- d) Ninguna es correcta.

19. La bayeta ecológica:

- a) No requiere la utilización de ningún producto.
- b) No existe este tipo de bayetas.
- c) Su misión es frotar y rascar la suciedad pegada.
- d) Ninguna es correcta.

20. La limpieza de cubos de basura:

- a) Se realizara a diario.
- b) Es una pauta a seguir en el tema del residuo.
- c) No es necesaria su limpieza.
- d) Son correctas la a) y la b).



## ANEXO PREGUNTAS DE RESERVA LIMPIEZA DE EDIFICIOS PÚBLICOS.-

1. De un producto de limpieza que tiene un Ph 10, diremos que es:

- a) Ácido
- b) Neutro
- c) Alcalino
- d) Ninguna es correcta

2. Al realizar la limpieza de un equipo informático es preciso tener en cuenta:

- a) Que tanto el interior como el exterior se limpiarán con una bayeta ligeramente impregnada en detergente básico.
- b) Que la pantalla se limpiará con un producto antiestático como el agua regia
- c) Que el equipo esté apagado
- d) Las respuestas b) y c) son correctas

3. ¿Con qué otro nombre es conocido el hipoclorito sódico?

- a) Mercurio
- b) Yodo
- c) Glutaraldehído
- d) Lejía

4. Según la clasificación de detergentes y limpiadores, ¿cuál de estos productos no es de mantenimiento y limpieza?

- a) Quitagrasas
- b) Limpiametales y productos para el tratamiento de superficies metálicas
- c) Suavizantes
- d) Ceras y limpiadores para muebles y maderas

5. Ante una intoxicación por inhalación, ¿cómo actuaría?:

- a) Se ha de averiguar la naturaleza del tóxico
- b) Se intentará que el intoxicado vomite
- c) Nunca se moverá a la persona intoxicada
- d) Las respuestas b) y c) son correctas

